

53012 Bonn

**Antrag auf Exmatrikulation**

zum Ende des Sommersemesters (= zum 30.09.) | 2 | 0 | | | |

zum Ende des Wintersemesters (= zum 31.03.) | 2 | 0 | | | | / | | | |

**Antrag auf Rücknahme der Einschreibung zum**

Sommersemester 2 | 0 | | | |  Wintersemester 2 | 0 | | | | / 2 | 0 | | | |

Sie können diesen Antrag schriftlich, mit Fax, persönlich oder durch einen Vertreter einreichen, wenn dieser über eine entsprechende Vollmacht verfügt.

Sie erhalten anschließend eine Exmatrikulationsbescheinigung.

Die Exmatrikulation wird zum Ende des Semesters, d. h. für das **Sommersemester zum 30.09.** und für das **Wintersemester zum 31.03. wirksam.**

<b>Matrikelnummer:</b>	
<b>Name, Vorname:</b>	
<b>Anschrift:</b>	

**Exmatrikulationsgrund - bitte ankreuzen - :**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> <b>AB</b> <b>Abschlußexamen</b>         | <input type="checkbox"/> <b>EX</b> <b>Examensvorbereitung</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>DI</b> <b>Zivil- oder Wehrdienst</b> | <input type="checkbox"/> <b>FA</b> <b>Familiäre Gründe</b>    |
| <input type="checkbox"/> <b>FI</b> <b>Finanzielle Gründe</b>     | <input type="checkbox"/> <b>KR</b> <b>Krankheit</b>           |
| <input type="checkbox"/> <b>HW</b> <b>Hochschulwechsel</b>       | <input type="checkbox"/> <b>SO</b> <b>Sonstige Gründe</b>     |
| <input type="checkbox"/> <b>TO</b> <b>Todesfall</b>              | <input type="checkbox"/> <b>AU</b> <b>Auslandsaufenthalt</b>  |

**Nur auszufüllen bei bereits erfolgter Rückmeldung !**

Wenn Sie sich bereits zum nächsten Semester rückgemeldet und den neuen Studentenausweisbogen erhalten haben, so reichen Sie diesen zusammen mit dem Exmatrikulationsantrag ein.

- Der Semesterbogen liegt dem Antrag vollständig bei.
- Ich habe den Bogen noch nicht erhalten und reiche ihn nach Zugang umgehend vollständig zurück.

Eine **Erstattung des Sozialbeitrages ist nur möglich**, wenn der Antrag **vor dem Beginn der Vorlesungszeit** beim Studentensekretariat eingeht.

Nach Beginn der Vorlesungszeit entscheidet der **Studi-Ticket-Ausschuß beim AStA, Tel.: 02 28 / 73 58 74** über die Erstattung des Studi-Ticket-Anteils. Der Antragschluß dort ist für das Sommersemester der 10. Mai und für das Wintersemester der 10. November.

Sofern der Sozialbeitrag noch durch das Studentensekretariat erstattet werden kann, bitte ich um Überweisung auf folgendes Konto:

**Konto-Nr.:** \_\_\_\_\_ **BLZ:** \_\_\_\_\_

**Kreditinstitut:** \_\_\_\_\_ **Kontoinhaber:** \_\_\_\_\_

**Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:** \_\_\_\_\_